

ПРОТОКОЛ
заседания Комиссии по противодействию коррупции Карталинского
муниципального округа

25.06.2026г.

№ 2

Комиссия в составе:

Председатель – глава КМО Вдовин А.Г.

Члены комиссии: Верета В.Н., Трескова Л.А., Бабенко Н.Н., Борисова Е.А., Максимовская Н.А., Резник Т.В., Свертилова Н.Н., Синтяева Г.Г., Слинкин Е.Н., Щепетов А.С.

Приглашенные (докладчики):

Крысова Т.С. – начальник Управления образования КМО, Иняев М.А. – начальник Управления культуры и спорта КМО, Тресков С.В. – начальник Управления строительства, инфраструктуры и ЖКХ КМО, Селезнева Е.С. – начальник Управления по имущественной и земельной политике КМО, Копылова Е.В. – начальник Управления социальной защиты населения КМО, Протасова Е.В. – начальник КЦСОН КМО, Еловик В.М.-начальник Территориального управления (информация прилагается).

Повестка:

1. Организация участия в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции за 2025 год и 1 полугодие 2026 года:

-лиц, впервые поступивших на муниципальную службу или на работу в отраслевые (функциональные), территориальные органы Администрации КМО, и замещающих должности, связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов,

- муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции,

- муниципальных служащих, работников, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд.

Докладчики Бабенко Н.Н., Крысова Т.С., Иняев М.А., Тресков С.В., Свертилова Н.Н., Селезнева Е.С., Копылова Е.В., Протасова Е.В., Еловик В.М.

Бабенко Н.Н. Организация участия в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции лиц, впервые поступивших на муниципальную службу, муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции и муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг, для обеспечения муниципальных нужд в Администрации Карталинского муниципального округа.

Профессиональное развитие в сфере противодействия коррупции-это системная работа. Основная цель — сформировать у сотрудников устойчивые компетенции, позволяющие выявлять, предупреждать и пресекать коррупционные проявления.

В рамках этой работы можно выделить ключевые направления:

Участие во внешних мероприятиях, обучение по дополнительным профессиональным программам и ознакомление сотрудников Администрации Карталинского муниципального округа с нормативно-правовой базой в области противодействия коррупции.

В целях реализации вышеперечисленных направлений в Администрации ежегодно выявляется потребность в обучении (по категориям должностей), прежде всего, муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции и муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд.

При поступлении на муниципальную службу и на работу в Администрацию Карталинского муниципального округа, все вновь принимаемые сотрудники подписываются знакомятся с нормативной-правовыми документами в области противодействия коррупции, на руки выдаются образцы уведомлений в случае склонения сотрудника к неправовым действиям в области противодействия коррупции.

В 2025 году обучение по дополнительным профессиональной программе в сфере противодействия коррупции при осуществлении муниципальных закупок прошел 1 муниципальный служащий за счёт средств местного бюджета в рамках муниципальной программы «Развитие муниципальной службы в Карталинском муниципальном округе».

В 1 полугодии 2026 года обучение прошли 2 муниципальный служащий, в должностные обязанности которого входит участие в противодействии коррупции.

Крысова Т.С. (Управление образования КМО):

В 2025 году и 1 полугодии 2026 года на муниципальную службу в Управление образования никто не поступал. Муниципальные служащие, в должностные обязанности которых входит участие по противодействию коррупции, работники, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд действуют на основании законодательства Российской Федерации, отслеживают изменения, вносимые в законодательство Российской Федерации, используют новые подходы, сложившиеся в судебной практике и правоприменительной деятельности. Вопросы профилактики и противодействия коррупции с участием муниципальных служащих, лиц, ответственных за профилактику коррупционных правонарушений, рассматриваются на аппаратных совещаниях при начальнике Управления образования. В случае обращений муниципальных служащих, работников Управления образования проводится индивидуальное консультирование по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур. Работники, в должностные обязанности которых входит

участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд проходят обучение по дополнительным профессиональным программам.

В 2025 году в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд прошли обучение по дополнительным профессиональным программам 2 человека, в 1 полугодии 2026 года обучение по дополнительным профессиональным программам не проходили.

Иняев М.А. (Управление культуры и спорта КМО): В Управлении культуры и спорта Карталинского муниципального округа Челябинской области проходят службу два муниципальных служащих.

В рамках закупочных процедур специалист подтверждает соответствие организации-поставщика установленным требованиям законодательства. Это делает процесс принятия решений в сфере закупок более прозрачным, контролируемым и обеспечивает соблюдение принципа добросовестной конкуренции.

Со всеми сотрудниками ежегодно проводятся занятия по изучению антикоррупционного законодательства и Кодекса этики служебного поведения.

Специалист по закупкам и директора подведомственных муниципальных учреждений культуры и спорта в течение года проходят онлайн-курсы в электронной системе «Госзаказ».

Тресков С.В. (Управление строительства, инфраструктуры и ЖКХ КМО): Обучение по дополнительной профессиональной программе «Предупреждение коррупции в организации» за 2025 год прошел один сотрудник. Сертификат получил начальник Управления строительства, инфраструктуры и ЖКХ КМО Тресков С.В.

Обучение по дополнительным программам в период 1-го полугодия 2026 года сотрудники Управления не проходили.

Свертилова Н.Н. (Финансовое управление КМО): Муниципальные служащие Финансового управления Карталинского муниципального округа Челябинской области в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, а также лица, впервые поступившие на муниципальную службу или на работу, связанную с соблюдением антикоррупционных стандартов, и муниципальные служащие, работники, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок, товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции в 2025 году участия не принимали. В первом полугодии 2026 года в вышеуказанном мероприятии принял участие 1 (один) муниципальный служащий, обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции не проходили.

Копылова Е.В. (Управление социальной защиты населения КМО): Лица, впервые поступившие на муниципальную службу, муниципальные служащие, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, а также муниципальные служащие, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг не проходили обучение по антикоррупционным программам в 2025 и первой половине 2026 года.

Селезнева Е.С. (Управление по имущественной и земельной политике КМО): В ноябре, декабре 2025 года начальник Управления, а также специалист, в обязанности которого входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд прошли повышение квалификации в ООО «Институт контрактных управляющих» по программе «Управление государственными и муниципальными закупками», одной из дисциплин которой было «Выявление и минимизация коррупционных рисков в закупках».

Муниципальные служащие, работники Управления по имущественной и земельной политике Карталинского муниципального округа Челябинской области ознакомлены под роспись с нормативными документами Российской Федерации, Челябинской области, Карталинского муниципального округа, Управления по имущественной и земельной политике Карталинского муниципального округа Челябинской области по противодействию коррупции, а также со всеми изменениями законодательства в области противодействия коррупции.

В мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции муниципальные служащие, работники Управления по имущественной и земельной политике Карталинского муниципального округа будут принимать участие при поступлении информации об их проведении.

Протасова Е.В. (КЦСОН КМО): Муниципальное учреждение «Комплексный центр социального обслуживания населения» Карталинского муниципального округа является бюджетным учреждением, осуществляющим деятельность в сфере социального обслуживания граждан, нуждающихся в социальной поддержке.

В структуре КЦСОН Карталинского муниципального округа отсутствуют должности, отнесённые к муниципальной службе. Работники учреждения выполняют трудовые функции в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации и заняты на должностях, не связанных с исполнением полномочий органов местного самоуправления.

Таким образом, в связи с отсутствием в штатном расписании учреждения должностей муниципальной службы, КЦСОН Карталинского муниципального округа не относится к субъектам, на которых распространяются отдельные положения законодательства о противодействии коррупции, касающиеся муниципальных служащих.

Однако учреждение активно реализует меры по профилактике коррупционных правонарушений в рамках своей компетенции: проводит плановые и внеплановые антикоррупционные мероприятия, информирует сотрудников о недопустимости коррупционного поведения.

Еловик В.М. (Территориальное управление КМО): В первом полугодии 2026 года муниципальные служащие Территориального управления Карталинского муниципального округа не принимали участие в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, а также не обучались по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции.

Выступили: Бабенко Н.Н.:

Вопрос к **Управлению культуры и спорта КМО:** Сколько человек прошли обучение?

Ответ **Управления культуры и спорта КМО:** в 2025 году – 1 человек (специалист в сфере закупок) прошел обучение.

Вопрос к **Управлению по имущественной и земельной политике КМО:** Сколько человек прошли обучение?

Ответ **Управления по имущественной и земельной политике КМО:** в 2025 году - начальник Управления и специалист, в обязанности которого входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд прошли повышение квалификации в ООО «Институт контрактных управляющих» по программе «Управление государственными и муниципальными закупками» прошли обучение.

Вопрос к **КЦСОН КМО:** Сколько человек прошли обучение?

Ответ **КЦСОН КМО:** В структуре КЦСОН Карталинского муниципального округа отсутствуют должности, отнесённые к муниципальной службе.

Постановили: Информацию принять к сведению. Продолжить работу в соответствии с действующим законодательством. Проводить участия в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции.

2. Организационное и методическое обеспечение работы «прямых линий» с гражданами по вопросам антикоррупционного просвещения. Анализ заявлений и обращений граждан, поступающих в органы муниципальной власти, а также результатов их рассмотрения на предмет наличия информации о фактах коррупции со стороны муниципальных служащих, а также причинах и условиях, способствующих появлению таких фактов за 2025 год и 1 полугодие 2026 года.

Докладчик Резник Т.В. На главной странице официального Интернет-сайта администрации КМР www.kartalygaion.ru во вкладке «Противодействие коррупции» размещен телефон Прямой линии «Антикоррупция» для обращения граждан: 8(35133)2-23-59 по антикоррупционному просвещению. Режим работы: Второй и четвертый вторник и четверг месяца с 10-00ч. до 12-00ч. Ответственное лицо за работу "Прямой линии", руководитель аппарата администрации Карталинского муниципального района Борисова Елена Александровна.

На официальном Интернет-сайте администрации КМР на главной странице во вкладке «Обращения» размещен телефон 8(35133) 22359, по которому может

обратиться гражданин с информацией о фактах коррупции, а также по вопросу антикоррупционного просвещения.

Для направления заявлений и сообщений граждан о фактах коррупции, на информационном стенде, в общедоступном для граждан месте в фойе администрации Карталинского муниципального района, а также в учреждениях района (23 стенда) размещены сведения о почтовом и электронном адресах и номере телефона Горячей линии «Антикоррупция» 8(35133)22359.

В отчетный период заявления и обращения граждан в органы муниципальной власти на предмет наличия информации о фактах коррупции со стороны муниципальных служащих не поступали.

Выступили: Вопросы, замечания отсутствуют.

Постановили: Информацию принять к сведению. Рекомендовать продолжить работу в соответствии с действующим законодательством.

3. Анализ проведения плановых и внеплановых проверок деятельности в части целевого и эффективного расходования бюджетных средств, анализа результатов этих проверок и разработку предложений по устранению выявленных нарушений в 1 полугодии 2026 году.

Докладчики Свертилова Н.Н. Синтяева Г.Г.

Контрольно-счетная палата КМО: По результатам 6 тематических проверок и 21 внешней проверки годовой бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств (далее - внешняя проверка за 2025год), проведенных в первом полугодии 2026года:

1. Использованы бюджетные средства не по целевому назначению в учреждении культуры в размере 103,8тыс.рублей- в рамках муниципальной программы произведена оплата за невыполненные работы (не установлено 5 единиц оборудования).

2. Неэффективно использованы средства 7586,1тыс.рублей, в том числе:

2.1 излишне начислена заработная плата в связи с неправомерно установленным в штатном расписании размером должностного оклада по трем должностям, а также неверно исчисленным среднедневным заработком для начисления компенсации за неиспользованный отпуск-8,4тыс.рублей;

2.2 для оснащения предметных кабинетов за счет средств субсидии приобретены товары, не соответствующие установленным нормативными документами требованиям -2 единицы общей стоимостью 84,9тыс.рублей;

2.3 перечислены в областной бюджет 2,5тыс.рублей из средств местного бюджета за невыполнение условий Соглашения (за не достижение показателя результативности использования средств субсидии);

2.4 произведена оплата административных штрафов: санкций за нарушение законодательства о налогах и сборах; неустоек за нарушение законодательства о закупках; неустоек возмещение судебных расходов и материального ущерба в пользу физических лиц; в возмещение госпошлины-7490,3тыс.рублей (внешняя проверка за 2025год).

Руководителям проверенных учреждений направлены представления.

Во исполнение представлений, направленных в 2025году:

- согласно представленному графику возмещены средства, израсходованные на несоответствующие цели в сумме 77,8тыс.рублей, что составляет 50% от суммы к возмещению (153,6тыс.рублей).

Финансовое управление КМО: Отделом по контролю в сфере закупок и внутреннего муниципального финансового контроля Финансового управления Карталинского муниципального округа Челябинской области за 1 полугодие 2026 года проведено 3 контрольных мероприятия, из них:

- на предмет соблюдения законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок и иных нормативных правовых актов проведено 2 плановых камеральных проверки;

- на предмет соблюдения законодательства Российской Федерации по внутреннему муниципальному финансовому контролю и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, 1 плановая камеральная проверка закончена, 1 плановая проверка на данный момент проводится.

В ходе проведения проверок соблюдения законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок и иных нормативных правовых актов, выявлены следующие нарушения:

Проверено 29 закупок на общую сумму 8 437,43 тыс. руб.

Основные виды нарушений выявленных в ходе проведения проверок:

1. В проверяемом периоде лицо, ответственное за осуществление закупок, не имеет дополнительного образования в сфере закупок.

2. Заказчиком на официальном сайте несвоевременно размещен отчет и размещена недостоверная информация по Отчету об объеме закупок у СМП, СОНКО за 2025 год, отчет составлен с нарушением Постановления Правительства Российской Федерации от 17 марта 2015г. № 238 «О порядке подготовки отчета об объеме закупок у субъектов малого предпринимательства и социально ориентированных некоммерческих организаций, его размещения в единой информационной системе».

3. Заказчиком не размещен отчет об объеме закупок товаров российского происхождения, работ, услуг, в единой информационной системе до 1 февраля 2026 года.

В ходе проведения проверки соблюдения законодательства Российской Федерации по внутреннему муниципальному финансовому контролю и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, нарушения не установлены.

Нецелевого и неэффективного расходования бюджетных средств в 1 полугодии 2026 года не установлено.

Отделом по контролю в сфере закупок и внутреннего муниципального финансового контроля Финансового управления Карталинского муниципального округа за 1 полугодие 2026 года составлено 3 акта по результатам проверок, выписано 1 предписание и 1 протокол об административном правонарушении.

Выступили: Слинкин Е.Н. Руководителям учреждений взять под строгий контроль соблюдения законодательства Российской Федерации о контрактной

системе в сфере закупок и иных нормативных правовых актов и принять меры по недопущению указанных нарушений.

Постановили: Принять к сведению. Продолжить работу в соответствии с действующим законодательством. Руководителям учреждений взять под строгий контроль соблюдения законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок и иных нормативных правовых актов и принять меры по недопущению указанных нарушений.

Председатель комиссии _____ А.Г. Вдовин

Секретарь комиссии _____ Л.А. Трескова

Согласовано _____ В. Н. Верета